



Città di Gonzaga

**COMUNE DI GONZAGA**

Provincia di Mantova  
Settore Servizi alla Persona



# Carta dei Servizi



Nido D'infanzia  
"Girotondo"  
Anno Scolastico  
2023 – 2024



**"L'educazione  
comincia dalla nascita"  
M. Montessori**

Via Canaro, 7 Tel.0376-528773 e-mail: [nidogirotondo@comune.gonzaga.mn.it](mailto:nidogirotondo@comune.gonzaga.mn.it)

Approvata con deliberazione G.C. N.80 DEL 19/07/2023

## PREMESSA

La Carta dei Servizi del Nido è uno strumento di dialogo e di comunicazione con i cittadini che si pone l'obiettivo di qualificare il servizio in un'ottica di sviluppo delle relazioni educative e di incrementare la partecipazione dei genitori nei Servizi Educativi 0/6 anni. Il nido è uno spazio educativo e di relazione che ha il fine di migliorare il benessere e salvaguardare i diritti collettivi di bambini, genitori, educatori nell'esperienze formativa.

Il nido d'infanzia è un servizio educativo e sociale, aperto a tutti i bambini e le bambine in età compresa tra i sei mesi e i tre anni, che coopera con le famiglie alla loro crescita e formazione, nel quadro di una politica per la prima infanzia che garantisce il diritto all'educazione e il rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa.

L'organizzazione dello spazio e dei tempi di vita, la possibilità di sperimentarsi in attività di gioco, di apprendimento e di relazione con gli altri costituiscono i percorsi privilegiati nei quali i bambini/e trovano occasioni per acquisire coscienza di sé e potenziare le proprie competenze.

*“Seminate nei bambini buone idee perché se oggi non le comprendono, un giorno fioriranno”*

*M. Montessori*



## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il nido Girotondo, autorizzato al funzionamento con autorizzazione n. 3592/2000 del 09.03/2000 rilasciata dalla Provincia di Mantova, ha una capienza massima di 35 posti.

I requisiti gestionali e strutturali sono previsti dalla D.G.R. 2929 del 9.3.2020 della Regione Lombardia. Per standard strutturali s'intendono i requisiti minimi obbligatori con riferimento ai locali utilizzati dal servizio mentre, per standard gestionali, si intendono i rapporti numerici proporzionali tra utenti e personale educativo.

Gli indicatori di qualità possono indicativamente individuarsi in:

- investimenti mirati alla valorizzazione degli spazi, interni e esterni;
- coordinamento pedagogico a sostegno della formazione del personale e dell'offerta formativa;
- collaborazione con gli altri servizi nel territorio al fine di coinvolgere la cittadinanza attraverso attività di promozione culturale e di condivisione di valori educativi;
- Organizzazione di incontri tematici rivolti agli utenti, alla cittadinanza e al personale.

La **"Carta dei Servizi"** definisce e esplicita le finalità e le modalità di funzionamento del servizio nido d'infanzia "Girotondo", è mirata al miglioramento della qualità del servizio erogato e costituisce un patto tra il comune di Gonzaga e gli utenti/cittadini a tutela dei reciproci diritti e doveri. Nello specifico la carta dei servizi ha le seguenti funzioni:

- informa i/le cittadini/e sui servizi offerti dal Nido d'infanzia e sulle modalità per accedervi;
- sostiene la partecipazione delle famiglie/ utenti all'attività dell'amministrazione;
- impegna l'amministrazione comunale a garantire l'erogazione dei servizi e delle prestazioni secondo determinati livelli di qualità;
- facilita una maggiore comprensione del servizio da parte dei/delle cittadini/e nonché da parte di tutti gli organismi pubblici e privati;
- tutela gli utenti dalle inadempienze della pubblica amministrazione;
- definisce i tempi di validità della stessa carta;
- esplicita i principi alla base dei progetti educativi.

## STORIA DEL NIDO

Il nido d'infanzia viene inaugurato dal Comune di Gonzaga il 15 Settembre del 1978. Inizialmente si propone come unico plesso nido-materna accogliendo in un'unica sezione 10 bambini/e di età compresa fra i 13 e i 36 mesi. L'anno successivo entra in funzione una seconda sezione e il nido inizia a accogliere bambini/e a partire dai 6 mesi di età. Nel corso degli anni il nido comunale abbandona la sua funzione inizialmente più assistenziale e diventa un servizio educativo e sociale di interesse pubblico, luogo di crescita, di socializzazione e di sviluppo delle potenzialità di ciascun bambino/a.

Nel 1998 l'amministrazione comunale sceglie di appoggiarsi al *coordinamento pedagogico Bassa Reggiana* che apporta una radicale innovazione degli approcci educativi e di conseguenza del progetto pedagogico di nido nella sua totalità.

Successivamente nacque il coordinamento pedagogico Terre dei Gonzaga al quale aderirono altri nidi comunali dei territori limitrofi e di cui il comune di Gonzaga fu capofila. Ne conseguirono anni di proficua collaborazione e attraverso una formazione all'avanguardia il personale educativo ha avuto la possibilità di accrescere le proprie conoscenze e il proprio fare. Successivamente, nel passato recente, l'Amministrazione Comunale decide di affidare la formazione del personale educativo a esperti esterni per avviare un progetto di sperimentazione dell'approccio montessoriano al nido comunale "Girotondo" e alla scuola dell'infanzia "Maraini" di Palidano con la finalità di creare un polo scolastico dell'educazione montessoriana a Gonzaga proprio nei luoghi che Maria Montessori scelse per applicare il suo rivoluzionario metodo educativo, oggi seguito in tutto il mondo. Allo stesso tempo si sono create occasioni di collaborazione anche con altri servizi comunali, quali la biblioteca e il nido privato, le scuole dell'infanzia statali e paritarie del territorio comunale, al fine di garantire una formazione in linea con il decreto legislativo 65/2017 che richiama l'esigenza di una pluralità di interventi, azioni, volti a promuovere coordinamenti pedagogici comuni a promozione del sistema integrato di educazione e istruzione 0/6 anni.

Il sistema integrato di educazione e istruzione 0/6 garantisce a tutte le bambine e i bambini dalla nascita ai sei anni, pari opportunità di sviluppare le proprie potenzialità di relazione, autonomia, creatività e apprendimento per superare disuguaglianze, barriere territoriali, economiche, etniche e culturali (D.lgs. 65/2017).

## AREA PEDAGOGICA

Il nido d'infanzia si presenta come luogo accogliente in grado di sostenere e promuovere la crescita globale dei bambini/e in collaborazione con le famiglie nel quadro di una politica per la prima infanzia e della garanzia del diritto all'educazione, nonché nel rispetto dell'identità individuale, culturale e religiosa di ognuno/a.

Alla base del progetto pedagogico del nido c'è un'idea di bambino/a competente che partecipa attivamente alla costruzione della propria conoscenza, sostenuta dall'incontro con l'altro, in una ricerca costante di significati per interpretare la realtà che lo circonda. Il gruppo di lavoro degli operatori formula la proposta annuale relativa alla progettazione educativa, contenente i criteri di massima per l'elaborazione di un approccio educativo e

esperienziale che, tiene in considerazione interessi, orientamenti, curiosità, dubbi e desideri dei bambini/e.

L'approccio progettuale al nido si struttura su un incontro dialettico tra i principali protagonisti; tiene conto in itinere dei contesti e delle situazioni che alimentano e contaminano il percorso in maniera circolare, attraverso l'osservazione, la documentazione, la progettazione e un rilancio di un fare possibile. La documentazione consente di indagare i processi dei bambini e di valorizzarne i prodotti dell'apprendimento. Tutto questo permette di cogliere le risorse del bambino e del gruppo costruendone proposte pertinenti al loro sviluppo.

Grande attenzione è destinata all'organizzazione qualitativa degli spazi, interni e esterni, in quanto ritenuti requisiti fondamentali per creare un contesto educativo stimolante, incoraggiante, propositivo e rispettoso delle peculiarità di ognuno. Ambiente quindi pensato per sostenere e accrescere la conoscenza e inteso come luogo di incontri, interazione, ascolto e reciprocità in cui i bambini/e e genitori si sentono accolti e valorizzati.

*" L' ambiente deve essere ricco di motivi di interesse che si prestano ad attività e invitano il bambino a condurre le proprie esperienze"*

*M. Montessori*





## PARTECIPAZIONE

La partecipazione delle famiglie è un elemento forte del progetto educativo del nido e più complessivamente della cultura dell'infanzia. Il nido, in quanto spazio educativo, deve fondarsi su un rapporto di corresponsabilità nell'educazione dei bambini/e riconoscendo il ruolo attivo di ogni famiglia nell'educazione dei propri figli. Scambi, dialoghi e confronti di idee permettono al nido di essere luogo di evoluzione collettiva e comunicazione tra individualità e socialità.

*“L'educazione necessita di molte solidarietà, di ampi confronti, di pluralità, di luoghi, di scelte socializzate, di tanti interlocutori e soprattutto di tante competenze”*

L. Malaguzzi



La partecipazione avviene in modi e momenti diversi quali:

- **ASSEMBLEE DEI GENITORI** è convocata precedentemente l'avvio dell'anno educativo al fine di presentare alle famiglie dei bambini/e iscritti gli aspetti

generali dell'organizzazione del servizio e del suo funzionamento. All'assemblea partecipano oltre ai genitori, il personale del nido e almeno un referente comunale. Una seconda assemblea è convocata successivamente, entro il mese di ottobre, come previsto da regolamento interno. Ha lo scopo di rendere partecipi i genitori delle scelte progettuali e prelude alla elezione dei membri rappresentanti del consiglio del nido. All'assemblea partecipano oltre ai genitori, il personale del nido e almeno un referente comunale.

- **CONSIGLIO DEL NIDO D'INFANZIA** rappresenta l'organo fondamentale della gestione sociale ed è consultato sui temi e i problemi che il funzionamento e la vita del nido d'infanzia propongono, compresi i progetti educativi. Nello specifico, il Consiglio del nido d'infanzia, fatte salve le competenze degli educatori, ha le seguenti attribuzioni:
  - ❖ È informato in merito alle linee della progettazione pedagogica;
  - ❖ Si fa promotore di eventi e iniziative rivolte alle famiglie (feste, laboratori creativi, occasioni formative);
  - ❖ Promuove la formazione di gruppi di lavoro su interessi specifici, al fine di consentire una più ampia partecipazione dei genitori all'attività dell'istituzione educativa.
- **INCONTRI DI SEZIONE** sono promossi per iniziativa del personale educativo solitamente due volte nell'arco dell'anno educativo al fine di informare le famiglie sull'andamento generale del gruppo sezione di riferimento e di illustrarne l'evoluzione dei progetti educativi in itinere. L'invito all'incontro avviene con un preavviso scritto e di ogni riunione è redatto un verbale sintetico da conservare, in ordine cronologico, presso il nido.
- **COLLOQUI INDIVIDUALI** è garantita la possibilità di fruire di colloqui individuali con le famiglie e il personale educativo di riferimento. Sono previsti colloqui, uno conoscitivo pre-ambientamento, un colloquio del percorso in essere nel corso dell'anno educativo e, su richiesta dei genitori laddove ve ne sia l'esigenza, previo accordo con le educatrici.

## PERSONALE

Il requisito di esercizio da assicurare per il rapporto operatore socio/educativo bambini presenti è di 1:8 nelle ore di attività finalizzate, nelle restanti ore può essere coperto anche lo standard 1:10.

Nel rispetto degli standard sopra indicati, è obbligatoria la compresenza di due operatori durante tutto l'orario di apertura del servizio. Nelle restanti ore, al di là delle sette ore di attività finalizzate, la compresenza può essere assicurata anche dal personale ausiliario dedicato all'asilo nido.

La responsabile del Settore Servizi alla Persona nomina, in accordo con l'amministrazione, un **COORDINATORE** individuato a turno tra il personale educativo. Il coordinatore è incaricato/a di compiti organizzativi generali del servizio, si pone come figura di riferimento che si rapporta con gli altri servizi e referenti degli uffici comunali e con il

Responsabile del settore servizi alla persona in un'ottica di condivisione e collaborazione, è portavoce del gruppo di lavoro e partecipa alla commissione mensa.

Con la collaborazione del gruppo di lavoro cura il rapporto con le famiglie e si fa promotore di idee/attività che si realizzano nella struttura.

## **AREA ORGANIZZATIVA**

### **MODALITÀ DI AMBIENTAMENTO**

Nella prima settimana di frequenza del bambino/a al nido d'infanzia, un adulto di riferimento dovrà essere presente all'interno della struttura, al fine di coadiuvare il personale educativo nel conseguire un corretto ambientamento del bambino. La data d'inizio di ogni ambientamento deve essere concordata fra i genitori e il personale educativo in occasione della consueta assemblea dei genitori. Per favorire la gradualità degli ambientamenti, l'ingresso dei bambini avviene a piccoli gruppi, nel rispetto dei bisogni individuali di ciascun bambino/a e in linea con le indicazioni previste dal regolamento interno.

### **ORARIO DI FUNZIONAMENTO DEL NIDO E SERVIZI**

Il nido d'infanzia comunale Girotondo è in funzione dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 16.30 per 47 settimane, con apertura minima di 205 giorni annuali.

Le opportunità di frequenza offerta sono:

- a part-time (dalle ore 8.45 alle 13.00);
- a tempo pieno (dalle ore 8.45 alle 16.30).

Si specifica che la frequenza minima non può essere inferiore alle 15 ore settimanali.

### **ORARIO D'INIZIO ANTICIPATO**

All'atto dell'iscrizione è possibile richiedere il servizio di orario anticipato dalle ore 7.30 alle ore 8.45, è previsto un costo supplementare per fruire di tale servizio.

### **SERVIZIO DI PROLUNGAMENTO POMERIDIANO**

All'atto dell'iscrizione è possibile richiedere il servizio di prolungamento pomeridiano dalle ore 16.30 alle ore 18.00. Si precisa che l'accesso al servizio è permesso solo ai bambini/e che abbiano compiuto il primo anno di età. Il servizio verrà attivato per un numero di richieste non inferiori a 8 (otto). È previsto un costo supplementare per fruire di tale servizio.

### **ORGANIZZAZIONE DEL NIDO E QUOTIDIANITÀ**

- Dalle 7.30 alle 8.00 primo ingresso con servizio di orario anticipato (per chi ne fa richiesta)
- Dalle 8.00 alle 8.45 secondo ingresso con servizio di orario anticipato (per chi ne fa richiesta)

- Dalle 8.45 alle 9.00 terzo ingresso (orario normale, senza richiesta di anticipo)
- Dalle 9.00 alle 11.00 assemblea del mattino, proposte di esperienze a piccolo o a grande gruppo
- Dalle 11.00 alle 12.00 momento del pranzo e condivisione e scambio tra bambini/e e adulti (piccole relazioni)
- Dalle 12.00 alle 13.00 prima uscita per i bambini iscritti a part/time
- Dalle 13.00 alle 15.00 momento del riposo pomeridiano (sonno)
- Dalle 15.00 alle 15.30 risveglio e merenda
- Dalle 15.30 alle 16.30 seconda uscita per i bambini iscritti a tempo pieno
- Dalle 16.30 alle 18.00 terza uscita per i bambini iscritti al servizio tempo prolungato (servizio con un minimo di 8 richieste)

## **INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

**LA SICUREZZA** della struttura è sostenuta attraverso l'acquisto di attrezzature e materiali che rispondano alle normative vigenti, è prevista inoltre una manutenzione ordinaria e straordinaria relativa all'edificio, sia per quanto riguarda gli spazi esterni che interni. Il personale partecipa a percorsi di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché a corsi specifici su norme antincendio e di primo soccorso, come previsto dalla normativa vigente; è previsto un piano di evacuazione in caso di emergenza.

**L'IGIENE E L'AMBIENTE** è curato dal personale ausiliario, addetto all'igienizzazione degli ambienti e formato sul corretto utilizzo dei prodotti di pulizia e sulle procedure da adottare.

**TIROCINANTI /STAGISTI** è prevista l'accoglienza al nido d'infanzia di figure tirocinanti, previa richiesta al Responsabile del settore Servizi alla Persona da parte degli istituti scolastici di istruzione secondaria superiore e università e con il consenso dell'amministrazione comunale. La finalità è quella di offrire un percorso formativo professionale a chi intende fare esperienza nel settore educativo.

**ALIMENTAZIONE** adeguata all'età dei bambini, ponendo attenzione per i frequentanti dai 6 ai 12 mesi che seguono di norma una tabella dietetica distinta e possono essere richieste variazioni in base a esigenze particolari. Per bambini/e da 1 a 3 anni l'alimentazione avviene nel rispetto delle tabelle dietetiche che sono elaborate da ATS VAL PADANA. I pasti sono forniti dalla società "I Tulipani srl", concessionaria servizio refezione scolastica del comune di Gonzaga. In un'ottica di corresponsabilità della salute alimentare, il nido d'infanzia, così come le altre scuole del territorio, partecipa attraverso un referente del personale educativo (coordinatore) e un genitore eletto annualmente durante la riunione assembleare dei genitori, alla commissione mensa.

**TUTELA DELLA SALUTE** sarà compito del personale educativo richiedere l'allontanamento del bambino/a dal nido fino a completa guarigione in presenza di febbre, malattie trasmissibili e altri stati patologici che potrebbero compromettere la collettività. Il personale in casi gravi quali traumi, ferite profonde o in qualsiasi

altro caso in cui ravvisi l'urgenza di un intervento medico informerà tempestivamente un familiare richiedendone la presenza immediata e provvederà a chiamare soccorso al numero 112.

### **RAPPORTO CON IL TERRITORIO**

Progetto individualizzato per le situazioni di fragilità: contatti e confronto periodico con gli operatori sociali e sanitari delle strutture competenti del territorio.

Continuità scuola dell'infanzia: raccordo con l'istituto comprensivo e le scuole dell'infanzia paritarie del territorio.

Uscite sul territorio: vengono proposte durante l'anno scolastico diverse uscite per favorire la conoscenza e la frequenza del territorio a titolo esemplificativo ai vari parchi urbani al mercato settimanale previa comunicazione e autorizzazione da parte dei genitori.

Progetto biblioteca: raccordo con la biblioteca comunale "F. Messori" per organizzazione e partecipazione ad eventi dedicata alla fascia 0-3 anni.

## **AREA AMMINISTRATIVA**

Provvede al ricevimento delle domande di ammissione, fornisce le informazioni relative agli aspetti burocratici (pratiche relative all'iscrizione dei bambini/e), dispone le rette mensili alle famiglie. La domanda di ammissione al servizio, redatta su apposita modulistica, è reperibile sul sito del comune ed è obbligatoria per accedere alle graduatorie. È possibile compilare la domanda di ammissione online attraverso lo sportello telematico consultabile sul sito del Comune di Gonzaga. La domanda di ammissione è, di norma, da inoltrare all'ufficio scuola dal mese di aprile al 15 maggio; le domande pervenute fuori termine e quelle pervenute durante l'anno scolastico, vengono considerate solo quando è esaurita la graduatoria delle domande pervenute nei termini previsti, con la priorità per le famiglie residenti. È garantito l'accesso ai frequentanti dell'anno scolastico precedente, purché abbiano frequentato per l'intero anno e con presentazione di apposita istanza annuale. Il punteggio della pratica tiene conto di determinati parametri in considerazione del regolamento comunale del nido. L'ammissione al nido avviene sulla base di una graduatoria. Viene data priorità ai bambini/e che si trovano a vivere situazioni familiari di particolare difficoltà e certificate, su segnalazione dei servizi sociali e ai bambini con disabilità. Il Responsabile del Settore, ogni anno fissa le modalità ed i termini per la presentazione delle domande, in base al vigente regolamento per il funzionamento del nido. L'ammissione al nido avviene sulla base di una graduatoria. Le tariffe di frequenza a carico degli utenti sono determinate annualmente dalla Giunta Comunale e stabilite dall'Isee ordinario o dall'Isee minorenni e pubblicate sul sito internet del comune di Gonzaga: [www.comune.gonzaga.mn.it](http://www.comune.gonzaga.mn.it)

## CALENDARIO SCOLASTICO

Il servizio funziona dal mese di settembre al mese di Luglio, dal lunedì al venerdì e prevede momenti di sospensione delle attività didattiche nei seguenti periodi:

- festività Natalizie
- festività Pasquali
- S. Patrono
- Festività Nazionali
- Periodo estivo

**INIZIO ATTIVITÀ EDUCATIVE:** venerdì 1° settembre 2023

**TERMINE ATTIVITÀ EDUCATIVE:** mercoledì 31 luglio 2024

### Giorni di chiusura per festività:

- tutte le domeniche
- Venerdì 08 settembre 2023 - Festa del Santo - Patrono
- Mercoledì 1° novembre 2023 - Festa di tutti i santi
- Venerdì 8 dicembre 2023 - Immacolata Concezione
- Lunedì 25 dicembre 2023- Santo Natale
- Martedì 26 dicembre 2023 - Santo Stefano
- Lunedì 1° gennaio 2024 - Capodanno
- Lunedì 1 aprile 2024 - Lunedì dell'Angelo
- Giovedì 25 aprile 2024 - Anniversario della Liberazione
- Mercoledì 1° maggio 2024 - Festa del Lavoro

### Giorni di sospensione dell'attività educativa:

- Venerdì 8 settembre 2023 – Festa del Santo Patrono
- Da martedì 2 a venerdì 5 gennaio 2024 - Vacanze natalizie
- Da giovedì 28 marzo 2024 a martedì 2 aprile 2024 Vacanze pasquali

<i>MESI SERVIZIO A.S. 2023-2024</i>	<i>GIORNI EFFETTIVI</i>	<i>N. SETTIMANE</i>
DAL 30/08/2023 AL 01/09/2023 (30-31.08 solo personale educativo- 01.09 inizio bambini)	3	1
DAL 04/09/2023 AL 30/09/2023	19	4
DAL 01/10/2023 AL 31/10/2023	22	4
DAL 01/11/2023 AL 30/11/2023	21	4
DAL 01/12/2023 AL 29/12/2023	18	4
DAL 08/01/2024 AL 31/01/2024	18	4
DAL 01/02/2024 AL 29/02/2024	21	4
DAL 01/03/2024 AL 31/03/2024	19	4
DAL 01/04/2024 AL 30/04/2024	19	4
DAL 01/05/2024 AL 31/05/2024	22	5
DAL 01/06/2024 AL 30/06/2024	20	4
DAL 01/07/2024 AL 26/07/2024	20	4
DAL 29/07/2024 AL 31/07/2024	3	1
<b><i>TOTALE GIORNI E SETTIMANE</i></b>	<b><i>225</i></b>	<b><i>47</i></b>

## PER INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE E ORGANIZZATIVE

### UFFICIO SCUOLA

Piazza Castello 1, Gonzaga

Orari ricevimento pubblico: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e mercoledì pomeriggio dalle ore 14.30 alle 16.30

Telefono: 0376/ 526336

Indirizzo mail: [ufficio.scuola@comune.gonzaga.mn.it](mailto:ufficio.scuola@comune.gonzaga.mn.it)

Pec: [gonzaga.mn@legalmail.it](mailto:gonzaga.mn@legalmail.it)

### RESPONSABILE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Dott.ssa Stefania Bisi

Ricevimento su appuntamento. Per contatto ufficio chiamare il numero di telefono 0376/526354 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Indirizzo mail: [stefania.bisi@comune.gonzaga.mn.it](mailto:stefania.bisi@comune.gonzaga.mn.it)

### ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI E SCOLASTICHE

Carla Ferrari

Ricevimento su appuntamento. Per contatto chiamare il numero di telefono 0376/526311 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Indirizzo mail: [carla.ferrari@comune.gonzaga.mn.it](mailto:carla.ferrari@comune.gonzaga.mn.it)



**"Per insegnare bisogna emozionare molti però pensano ancora che se ti diverti non impari"**

***M. Montessori***